



CITTÀ DI SULMONA

Medaglia d'Argento al Valor Militare

PROVINCIA DELL'AQUILA

RICHIESTA DI ACCESSO AI DOCUMENTI AMMINISTRATIVI

Ai sensi dell'art. art. 25 della Legge 07/08/1990 n. 241 (nuove norme in materia di procedimento e di diritto di accesso ai documenti amministrativi) e del D.P.R. 12.04.2006 n. 184 (Regolamento recante disciplina in materia di accesso ai documenti amministrativi).

AL COMUNE DI SULMONA — SETTORE 3 AREA PIANIFICAZIONE URBANISTICA, EDILIZIA E SPORTELLO UNICO ATTIVITA' PRODUTTIVE

DA COMPILARSI NEL CASO DI PERSONA FISICA O GIURIDICA
(dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi del DPR n. 445/00 — allegare fotocopia documento di identità del dichiarante)

Il/La sottoscritta	(nel caso i richiedenti fossero più d'uno allegare i dati relativi in foglio a parte)		
Cognome e nome			
Nato/a a	il	prov.	
Codice fiscale			
Residente in	prov.	C.A.P.	
Via	n.		
Tel.	Fax.	Cell.	

IN QUALITA' DI

(specificare):			
<input type="checkbox"/> Proprietario	<input type="checkbox"/> Professionista incaricato	<input type="checkbox"/> Affittuario	<input type="checkbox"/> Confinante
<input type="checkbox"/> Usufruttuario	<input type="checkbox"/> Parte lesa	<input type="checkbox"/> C.T.U.	<input type="checkbox"/> C.T.P.
<input type="checkbox"/> Procuratore	<input type="checkbox"/> Liquidatore	<input type="checkbox"/> esecutore fallimentare	
<input type="checkbox"/> Notaio	<input type="checkbox"/> Progettista	<input type="checkbox"/> direttore Lavori	
<input type="checkbox"/> Impresa esecutrice	<input type="checkbox"/> altro: _____		

CON LA SEGUENTE MOTIVAZIONE
(obbligatoria)

(specificare):	
<input type="checkbox"/> atti precedenti per presentazione nuova istanza	
<input type="checkbox"/> smarrimento atti	
<input type="checkbox"/> Regito notarile	
<input type="checkbox"/> Causa legale	
<input type="checkbox"/> Informazioni sulla tipologia dell'intervento da parte di terzi a venti causa	
<input type="checkbox"/> Altro (da specificare) _____	

Consapevole che chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, è punito ai sensi del codice penale e delle Leggi speciali in materia, ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 del D.P.R.445/2000;

CHIEDE

Con la presente di poter esercitare il diritto di accesso ovvero:

- la presa visione
- estrazione di copia in carta libera
- estrazione copia autenticata in bollo

DEL SEGUENTE DOCUMENTO AMMINISTRATIVO

Licenza/ Concessione/Autorizzazione edilizia n.
Permesso di costruire n.
Denuncia di Inizio Attività prot. n.
Condono edilizio (L n. 47/1985, 724/1994, 326/2003)
Provvedimento n.
Planimetrie/ Pianta/ elaborati grafici
Altro (da specificare)

RELATIVO ALL'IMMOBILE SITO IN

Comune	Prov.		
Via	n.	piano	
Sezione	Foglio	Mappale	Subalterno

PRENDE ATTO

Dell'art. 3 del D.P.R. n. 184 del 12.04.2006 il quale reca disposizioni in materia di notifica ai controinteressati.

SI IMPEGNA

Sin d'ora a rimborsare, al momento del ritiro di copie di atti, la somma per le spese di riproduzione, i diritti di segreteria (nel caso di richieste di copie autentiche) ed a produrre la/le relativa/ve marca/che da bollo se dovuta (nel caso di richiesta di copie autentiche).

La/Il sottoscritto dichiara che la documentazione ottenuta sarà utilizzata nel rispetto delle disposizioni di Legge vigenti sulla privacy ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003.

Firma del richiedente

Data

GENERALITA' DEL RICHIEDENTE O DEL DELEGATO
(A cura dell'Ufficio)

Cognome	Nome
Residente in	Via _____ n.
Carta d'identità n.	rilasciata dal Comune di _____ in data _____
Patente n.	rilasciata dalla Prefettura di _____
Tessera dell'ordine/albo	della Provincia di _____ n.

Dichiarazione di visura effettuata il _____
Pratiche visionate _____

Atti Fotocopiati (indicare il numero della/e pratica):

COSTI RIPRODUZIONE FOTOSTATICA: € _____

DIRITTI DI SEGRETERIA PER AUTENTICA COPIE € _____

N. MARCHE DA BOLLO _____

Dichiarazione di copia e ritiro atti il _____

Firma richiedente/delegato

Firma Istruttore Amm.vo/Tecnico

INFORMATIVA PER RACCOLTA DATI PER GESTIONE RICHIESTA DI ACCESSO AGLI ATTI

Informativa ai sensi art. 13 Regolamento UE 2016/679 (Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati)

Il Titolare del trattamento dei dati è il COMUNE DI SULMONA che Lei potrà contattare ai seguenti riferimenti:

Telefono: 0864.242.1 - Indirizzo PEC: protocollo@pec.comune.sulmona.aq.it

Potrà altresì contattare il Responsabile della protezione dei dati al seguente indirizzo di posta elettronica: rpd@comune.sulmona.aq.it

La informiamo che i suoi dati saranno trattati ai sensi della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali.

Il trattamento dei dati personali viene effettuato per finalità di adempimento di obblighi di legge connessi alla richiesta di accesso agli atti ai sensi della legge 241/90, come previsto dall'art. 6 par. 1 lett. c) del Regolamento UE 679/2016.

I suoi dati potranno essere comunicati a soggetti pubblici per l'osservanza di obblighi di legge connessi e strumentali al trattamento effettuato dal titolare, sempre nel rispetto della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali.

I dati potranno inoltre essere comunicati a soggetti privati in qualità di controinteressati nel procedimento in essere.

Non è previsto il trasferimento di dati in un paese terzo.

Le comunichiamo che il conferimento dei dati è obbligatorio; il mancato conferimento non consentirà di istruire il procedimento finalizzato all'esame della sua richiesta.

I dati saranno conservati per il tempo necessario a perseguire le finalità indicate e nel rispetto degli obblighi di legge correlati.

Potrà far valere, in qualsiasi momento e ove possibile i Suoi diritti correlati al trattamento effettuato, nei limiti della normativa vigente, al Titolare o al Responsabile della protezione dei dati ai contatti sopra indicati, salvo vi sia un motivo legittimo del Titolare del trattamento che prevalga sugli interessi dell'interessato, ovvero per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria.

Ha diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali qualora ne ravvisi la necessità.

Il Titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione, di cui all'articolo 22, paragrafi 1 e 4, del Regolamento UE n. 679/2016.

_____, li _____ Firma per esteso e leggibile per presa visione _____