



# CITTÀ DI SULMONA

*Medaglia d'Argento al Valor Militare*

PROVINCIA DELL'AQUILA

Prot. n. 33919/BD

Sulmona lì 04.09.2020

## **AVVISO PUBBLICO ESPLORATIVO PER RACCOGLIERE OFFERTE ECONOMICHE PER LO SVOLGIMENTO IN REGIME DI APPALTO DEL SERVIZIO DI "ASSISTENZA TECNICA" PER UN PERIODO DI 12 MESI**

In esecuzione della determinazione dirigenziale n. 642/RS del 02.09.2020 – 1642/RG del 03.09.2020

### **SI RENDE NOTO**

che il Comune di Sulmona, con il presente avviso, finalizzato esclusivamente a favorire la consultazione di operatori economici in maniera non vincolante ed a ricevere offerte per l'Ente, ai sensi del Decreto Legislativo n. 50/2016 e s.m.i., intende affidare in appalto i servizi in oggetto ai sensi dell'articolo 36 comma 2 lettera a) del medesimo Decreto e dell'art. 2 comma a) del Decreto-legge n° 76 del 16 luglio 2020, nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, imparzialità, parità di trattamento trasparenza, proporzionalità e pubblicità.

#### **1. ENTE APPALTANTE**

Comune di Sulmona – Ripartizione 4<sup>^</sup> - Ambiente e Infrastrutture - Via Mazara, 21  
<http://www.comune.sulmona.aq.it/>

#### **2. OGGETTO DELL'APPALTO**

L'Appalto ha per oggetto l'affidamento el servizio di "Assistenza tecnica".

In particolare per le specifiche tecniche, il dettaglio delle incombenze, la descrizione qualitativa e quantitativa delle prestazioni, utili per la presentazione delle offerte economiche, si rinvia al capitolato speciale d'appalto.

**3. CRITERIO PER L'AFFIDAMENTO DELL'APPALTO:** L'affidamento avverrà mediante procedura comparativa con il criterio del prezzo più basso, in conformità all'art. 95 del D. Lgs. 50/2016 comma 3 lett a) e comma 4 , in quanto applicabile.

#### **4. SOGGETTI AMMESSI ALLA PROCEDURA. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE.**

Sono ammessi a partecipare i soggetti di cui all'art. 45 del D. Lgs 50/2016.

I soggetti di cui sopra dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti:

*Requisiti di ordine generale* - i partecipanti non dovranno trovarsi in alcuna delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016.

*Requisiti di idoneità professionale e di capacità tecnica* ai sensi dell'art. 83 comma 1 del D. Lgs 50/2016 e s.m.i. - avere svolto, nell'ultimo triennio, servizi analoghi a quelli previsti nella presente gara presso Enti e Amministrazioni Pubbliche, per un periodo, anche non consecutivo, di almeno 18 mesi.

Non devono, inoltre, sussistere:

- le condizioni di cui all'art. 53, comma 16 ter, del D. Lgs. 165/2001;
- ulteriori divieti a contrattare con la P.A.;
- cause di esclusione e ulteriori impedimenti *ex lege* legati alla partecipazione alla procedura per l'affidamento dei servizi da parte della P.A.

In caso di RTI, consorzio o altra forma di partecipazione associata :

- i requisiti di carattere generale dovranno essere posseduti da ciascun componente o partner;
- il requisito speciale di capacità tecnica dovrà essere posseduto per almeno il 60% dalla

mandataria e dalla mandante almeno il 20% .

Non sarà ritenuta valida :

- 1) la contemporanea partecipazione e presentazione di offerta in forma individuale e in raggruppamento o consorzio;
- 2) la partecipazione in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti.

Si precisa che gli operatori interessati all'affidamento dei servizi di che trattasi dovranno :

- essere iscritti al M.E.P.A, nella categoria "Servizi di Supporto Specialistico alla Pubblica Amministrazione";
- presentare, nelle modalità e termini previsti, la propria migliore offerta economica, specificando la proposta di ribasso economico.

## **5. CLAUSOLA SOCIALE**

Ai sensi dell'art. 50 del D.Lgs. 50/2016, l'Appaltatore assume formale impegno ad utilizzare nell'esecuzione del servizio gli stessi lavoratori del precedente appaltatore, applicando i contratti collettivi di settore di cui all'articolo 51 del decreto legislativo 15 giugno 2015, n. 81. Si porta a conoscenza che precedentemente tale servizio è stato espletato da n. 3 operatori diplomati.

## **6. MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA**

L'offerta dovrà essere avanzata mediante presentazione all'Ufficio Protocollo del Comune di Sulmona Via Mazara, 21 - 67039 Sulmona (AQ) .

All'offerta, redatta preferibilmente secondo l'allegato modello predisposto da questo Ente, deve essere allegata fotocopia di un documento d'identità in corso di validità del legale rappresentante.

Le offerte dovranno essere presentate in plico chiuso recante all'esterno la dicitura "**OFFERTA ECONOMICA PER L'AFFIDAMENTO IN APPALTO DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA TECNICA**" - **NON APRIRE.**

Le offerte dovranno essere presentate tramite protocollo generale dell'Ente entro il termine perentorio del **giorno 14.09.2020 ore 17:15:**

- a mezzo del servizio postale raccomandato;
- mediante consegna a mano diretta;
- mediante Agenzia di recapito autorizzato.

Tutte le offerte pervenute oltre il suddetto termine, non saranno ritenute valide e non si provvederà, pertanto, all'apertura del relativo plico.

Indipendentemente dalla modalità di presentazione dell'offerta, utilizzata dal mittente, tra quelle sopra elencate, ai fini della tempestività della presentazione dell'offerta, faranno fede esclusivamente la data e l'orario al Protocollo del Comune.

Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente, pertanto la stazione appaltante non si assumerà alcuna responsabilità, qualora per qualsiasi motivo il plico medesimo non sarà stato recapitato in tempo utile.

Tutte le offerte pervenute oltre il suddetto termine, non saranno ritenute valide e non saranno prese in considerazione.

## **7. CORRISPETTIVO**

Il corrispettivo totale per il regolare espletamento dei servizi è stabilito in euro 36.000,00 complessivi, oltre Iva di legge, salvo ribasso proposto.

## **8. FACOLTA' DELLA STAZIONE APPALTANTE**

Il presente avviso, finalizzato a una ricerca e sondaggio di mercato per ricevere offerte economiche sull'appalto dei servizi di che trattasi, non costituisce proposta contrattuale e non vincola in alcun modo il Comune di Sulmona in ordine all'affidamento.

Il Comune si riserva di interrompere, sospendere, revocare o annullare, in qualsiasi momento, per ragioni di sua esclusiva competenza, il procedimento avviato senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa o diritto.

## **9. INFORMATIVA AI SENSI ART. 13 REGOLAMENTO UE 2016/679 (REGOLAMENTO GENERALE SULLA PROTEZIONE DEI DATI)**

Il Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Sulmona che potrà essere contattato ai seguenti riferimenti: Telefono: 0864.242212 – 0864.579671 E-mail: [ba.daprile@comune.sulmona.aq.it](mailto:ba.daprile@comune.sulmona.aq.it) ; - Indirizzo PEC: protocollo@pec.comune.sulmona.aq.it .

Sarà altresì possibile contattare il Responsabile della Protezione dei Dati al seguente indirizzo di posta elettronica: rpd@comune.sulmona.aq.it

I dati raccolti, ai sensi della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali, saranno trattati da soggetti privati e pubblici per attività strumentali alle finalità indicate, di cui l'Ente si avvarrà come responsabili del trattamento. Saranno inoltre comunicati a soggetti pubblici per l'osservanza di obblighi di legge, sempre nel rispetto della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali.

Non è previsto il trasferimento di dati in un paese terzo.

I dati saranno conservati per il tempo necessario a perseguire le finalità indicate e nel rispetto degli obblighi di legge correlati.

L'interessato potrà far valere, in qualsiasi momento e ove possibile, i suoi diritti, in particolare con riferimento al diritto di accesso ai suoi dati personali, nonché al diritto di ottenerne la rettifica o la limitazione, l'aggiornamento e la cancellazione, nonché con riferimento al diritto di portabilità dei dati e al diritto di opposizione al trattamento, salvo vi sia un motivo legittimo del Titolare del trattamento che prevalga sugli interessi dell'interessato, ovvero per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria.

I diritti potranno essere esercitati rivolgendosi al Titolare o al Responsabile della protezione dei dati, reperibili ai contatti sopra indicati.

## **10. INFORMAZIONI**

Eventuali informazioni o chiarimenti attinenti il servizio oggetto del presente avviso potranno essere richiesti al Responsabile del Procedimento al n. 0864.242212 – 0864.579671 E-mail: [ba.daprile@comune.sulmona.aq.it](mailto:ba.daprile@comune.sulmona.aq.it).

Sulmona, 04.09.2020

Il Responsabile del Procedimento  
Arch. Barbara D'Aprile

(firma autografa sostituita dall'indicazione del nome  
ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D.Lgs. n. 39/93)

Il Dirigente  
Ing. Amedeo D'Aurelio

(firma autografa sostituita dall'indicazione del nome ai  
sensi dell'art. 3, comma 2 del D.Lgs. n. 39/93)