



CITTÀ DI SULMONA

Medaglia d'Argento al Valor Militare

PROVINCIA DELL'AQUILA

COMUNE DI SULMONA

Avviso pubblico per la costituzione di un catalogo di soggetti erogatori del servizio
di centro estivo rivolto ai minori 0/16 anni

FONDI PER LA FAMIGLIA 2020

Richiamato

- l'art. 105 del D.L. n. 34/2020 (Decreto Rilancio). “Finanziamento dei centri estivi 2020 e contrasto alla povertà educativa dove al fine di sostenere le famiglie, per l'anno 2020, a valere sul Fondo per le politiche della famiglia, di cui all'articolo 19, comma 1, del decreto-legge 4 luglio 2006, n. 223, convertito con modificazioni dalla legge 4 agosto 2006, n. 248, una quota di risorse è destinata ai comuni, per finanziare iniziative, anche in collaborazione con enti pubblici e privati, volte a introdurre:

a) interventi per il potenziamento dei centri estivi diurni, dei servizi socio educativi territoriali e dei centri con funzione educativa e ricreativa destinati alle attività di bambini e bambine di età compresa fra i 0 e i 16 anni, per i mesi da giugno a settembre 2020;

b) progetti volti a contrastare la povertà educativa e ad implementare le opportunità culturali e educative dei minori”.

Visto il DPCM 11/06/2020 che all'art.1, “Misure urgenti di contenimento del contagio sull'intero territorio nazionale” che alla lett. c) stabilisce “è consentito l'accesso di bambini e ragazzi a luoghi destinati allo svolgimento di attività ludiche ricreative ed educative , anche non formali, al chiuso o all'aria aperta, con l'ausilio di operatori cui affidarli in custodia e con l'obbligo di adottare appositi protocolli di sicurezza predisposti in conformità alle linee guida del Dipartimento per le Politiche della Famiglia di cui all'allegato 8)”

Richiamato l'Allegato 8 al DPCM 11/06/2020 della Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento per le Politiche della Famiglia che contiene “Linee guida per la gestione in sicurezza di opportunità organizzate di socialità e gioco per bambini ed adolescenti nella fase 2 dell'emergenza covid-19. Nuove opportunità per garantire ai bambini ed agli adolescenti l'esercizio del diritto alla socialità ed al gioco” che al punto 2, prescrive le linee guida in materia igienico-sanitaria per le “Attività ludico-ricreative, di educazione non formale e attività sperimentali di educazione all'aperto (in inglese, outdoor education) per bambini e adolescenti di età 0-16 anni, con la presenza di operatori, educatori o animatori addetti alla loro conduzione, utilizzando le potenzialità di accoglienza di nidi e spazi per l'infanzia, scuole, altri ambienti simili”

Visto che ai sensi dell'art. 105 D.L. n. 34/2020 è stata assegnata a questo Comune la somma a titolo di contributo di € 51.833,51;

Richiamata la deliberazione di Giunta comunale n. del 3/07/2020 relativa agli indirizzi per l'assegnazione dei voucher alle famiglie ex art. 105 del D.L 34/2020

Ritenuto di procedere alla costituzione di un Albo di soggetti accreditati con il Comuni erogatori del servizio di Centri estivi disponibili a ricevere I voucher emessi dal Comune di Sulmona ai sensi della già citata deliberazione comunale.

SI RENDE NOTO

Che il Comune di Sulmona intende avviare una procedura ad evidenza pubblica, nel rispetto dei principi di trasparenza, imparzialità, partecipazione e parità di trattamento per individuare un elenco di operatori idonei all'erogazione dei servizi di Centri estivi per il periodo giugno -settembre 2020 mediante l'attivazione di voucher da mettere a disposizione dei nuclei familiari beneficiari che saranno individuate con apposito avviso pubblico

1. Catalogo dei Soggetti Erogatori

Gli operatori selezionati andranno a costituire il "Catalogo dei Soggetti Erogatori", nel rispetto delle condizioni di ammissibilità previste dalla vigente normativa nazionale e regionale.

Le famiglie beneficiarie dei voucher per i servizi dei Centri estivi sceglieranno liberamente da quale fornitore, tra gli operatori inseriti nell'elenco, acquisire le prestazioni

Il soggetto beneficiario, quindi, instaurerà un rapporto diretto con il soggetto scelto.

Il Comune di Sulmona provvederà a mettere a disposizione dei nuclei familiari beneficiari l'elenco dei soggetti giuridici individuati dal presente avviso, e sarà cura del beneficiario scegliere all'interno del Catalogo l'operatore a cui rivolgersi.

Il soggetto erogatore dovrà produrre, a cadenza mensile, la documentazione giustificativa delle spese sostenute per l'erogazione del servizio a favore del nucleo familiare mediante regolare fattura elettronica o altro documento idoneo in ragione della tipologia giuridica del fornitore includendo un'apposita scheda relative al servizio effettuato a firma del nucleo beneficiario del voucher ed indicando le settimane di frequenza del/dei minori e il numero dei voucher ritirati.

2. Soggetti ammessi

Possono presentare domanda di partecipazione al presente Avviso pubblico i soggetti del Terzo Settore, di cui al D. Lgs n.117/2017, in possesso dei requisiti indicati all'art. 3 del presente avviso . A titolo esemplificativo si indicano i seguenti soggetti:

- a) Organizzazioni senza scopo di lucro con esperienza almeno triennale nell'inclusione sociale e lavorativa di persone svantaggiate;
- b) Cooperative sociali;
- c) Organizzazioni di volontariato;
- d) Associazioni di promozione sociale;
- e) Società/associazioni culturali e sportive
- f) Organizzazioni del terzo settore nelle diverse tipologie giuridiche;
- g) Altri ed eventuali soggetti giuridici che rispettino le condizioni di ammissibilità suddette;

3. requisiti

I requisiti dovranno essere posseduti al momento della data di pubblicazione dell'avviso e mantenuti per l'intero periodo di vigenza dello stesso.

a) Requisiti di ordine generale (art. 80 del D.Lgs. 50/2016).

Essere in possesso di tutti i requisiti di carattere generale e non avere in corso in nessuna causa di esclusione dalla partecipazione alle procedure di affidamento di contratti pubblici, previsti dall'art 80 del D.Lgs. n.50/2016 o di qualsivoglia causa di incapacità a stipulare contratti con la Pubblica Amministrazione.

b) Requisiti di ordine speciale - idoneità professionale (art. 83 comma 1 lett a) del D.Lgs 50/2016).

Gli operatori partecipanti alla procedura devono possedere, pena l'esclusione, oltre ai requisiti di carattere generale di cui all'art. del D.Lgs 50/2016, i seguenti requisiti minimi:

b.1 Per le Cooperative Sociali:

- Iscrizione nel Registro delle Imprese della C.C.I.A.A. o equivalente registro per gli altri stati membri, per attività compatibili con quelle oggetto di procedura.
- Iscrizione all' Albo Regionale delle Cooperative Sociali ai sensi della Legge 3 81/91;

b.2 Per Le Associazioni e gli Organismi:

Iscrizione nel Registro delle Imprese della C.C.I.A.A. o equivalente registro per gli altri Stati Membri, per un'attività compatibile con quelle oggetto di procedura.

b.3. Per le associazioni/organizzazioni di volontariato:

- iscrizione in uno degli Albi previsti dalla legge per le organizzazioni di volontariato ed esibizione di copia della statuto e dell'atto costitutivo da cui si evinca lo svolgimento di servizi di cui alla presente procedura.

b.4. Per gli enti e le Associazioni di promozione sociale: iscrizione nei registri di cui alla Legge 383/2000 ed esibizione di copia della statuto e dell'atto costitutivo da cui si evinca lo svolgimento di servizi di cui alla presente procedura.

4. Per gli altri soggetti senza scopo di lucro: esibizione di copia della statuto e dell'atto costitutivo da cui si evinca la compatibilità della natura giuridica e dello scopo sociale degli stessi soggetti partecipanti con le attività oggetto della presente selezione.

e) Capacità di ordine speciale - capacità tecnico professionale ed economico finanziaria (art. 83 comma 1 lett. be e) del D.Lgs. 50/2016)

Sono ammessi al presente invito tutti i soggetti del Terzo Settore sopra individuati in possesso di:

- sussistenza di finalità statutarie /istituzionali congruenti con i servizi e le attività oggetto della presente procedura, desumibili dallo Statuto o dall'Atto costitutivo o da analoga
- esperienza biennale documentabile nello svolgimento di servizi analoghi e attività connesse a quella oggetto del presente avviso.

Si stabiliscono, inoltre, i requisiti organizzativi minimi inderogabili e documentati per l'accesso all'evidenza pubblica, in mancanza dei quali non si procederà alla successiva fase di valutazione dei requisiti di qualità soggettivi:

- ✓ una sede operativa a Sulmona o nei Comuni limitrofi;
- ✓ modello organizzativo e gestionale da cui possano essere desunte la distribuzione di responsabilità organizzative e gestionali, le persone cui tali responsabilità sono attribuite, nonché le forme di coordinamento dell'attività degli operatori sociali;

- ✓ regolarità con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali ed assistenziali a favori dei propri lavoratori e/o collaboratori;
- ✓ regolarità con il pagamento delle imposte e delle tasse;
- ✓ possibilità/disponibilità ad avvalersi del ruolo svolto dal volontariato e/o del servizio civile nazionale nell'espletamento dei servizi;

Tutti i soggetti che vorranno presentare domanda per l'iscrizione all'Albo dovranno aver presentato istanza al Comune nel rispetto dei dispositivi normative previsti dal DPCM del 11/06/2020 e dovranno dichiarare di aver letto e di osservare tutto quanto previsto dalle linee guida di cui all'allegato 8 al DPCM 11/06/2020 e di impegnarsi a darvi attuazione integralmente nell'esercizio della attività di cui trattasi, assumendosi la totale responsabilità derivante dall'inosservanza degli obblighi e delle prescrizioni di cui al richiamato DPCM 11.06.2020;

e dovranno rispettare tutte le procedure stabilite

Il Comune di Sulmona costituirà il "catalogo dei Soggetti Erogatori" riportando quindi la denominazione e le caratteristiche generali dei soggetti erogatori "accreditati" con le specifiche dei servizi offerti ed i costi relativi.

4. Procedure e Criteri di ammissibilità.

Ai fini della partecipazione al presente avviso i soggetti di cui all'articolo precedente devono presentare Istanza di ammissione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'ente, corredata di copia del documento di identità in corso di validità, con la quale si dichiara mediante autocertificazione ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e ss. mm. i.i.:

- il possesso dei requisiti di ordine generale richiesti;
- il possesso dei requisiti di ordine speciale;
- il possesso della capacità di ordine speciale;
- indicazione della sede operativa;
- di accettare tutte le disposizioni contenute nel presente Avviso;

alle istanze devono essere allegati:

- ✓ Copia dell'Atto costitutivo e dello Statuto aggiornato,
- ✓ Copia del Provvedimento di autorizzazione all'esercizio,
- ✓ Curriculum,
- ✓ auto dichiarazione relativa alla regolarità con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali ed assistenziali a favori dei propri lavoratori e/o collaboratori;
- ✓ auto dichiarazione in merito alla regolarità con il pagamento delle imposte e delle tasse;

- ✓ dichiarazione sulla possibilità/disponibilità ad avvalersi del ruolo svolto dal volontariato e/o del servizio civile nazionale nell'espletamento dei servizi;
- ✓ Copia della polizza RCT per i servizi per i quali si chiede l'iscrizione al catalogo.

le istanze dovranno pervenire entro il giorno 20/07/2020 tramite PEC all'indirizzo dell'Ente Capofila dell'ATS Comune di Sulmona: protocollo@pec.comune.sulmona.aq.it

L'oggetto della PEC dovrà riportare la seguente dicitura: AVVISO PUBBLICO PER L'ACQUISIZIONE DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER LA COSTITUZIONE DI UN CATALOGO DEI SOGGETTI EROGATORI. Progetto: Centri estivi – Comune di Sulmona
Non saranno prese in considerazione le istanze pervenute oltre il suddetto termine previsto, o documentazione sostitutiva o aggiuntiva rispetto a quella precedentemente presentata. Le PEC pervenute oltre il termine di presentazione previsto, non verranno prese in considerazione.

5. Istruttoria e formulazione elenco Soggetti Attuatori

Le istanze trasmesse verranno esaminate, per sotto il profilo di ammissibilità in ordine al possesso dei requisiti essenziali e della regolarità della documentazione trasmessa, anche per mezzo di richieste di chiarimenti e/o integrazioni.

Il voucher potrà essere utilizzato dal beneficiario per coprire le spese anche inerenti a più settimane fermo restando l'obbligo per la famiglia di coprire la differenza.

Se l'importo del vouche è superior alla spesa di frequenza, il gestore in sede di rendicontazione dovrà indicare la quota di voucher effettivamente fruita e comunque la famiglia non avrà diritto al rimborso della quota non goduta nè da parte del Comune nè da parte del gestore.

Il voucher è nominativo e numerato e pertanto non è frazionabile nè cedibile a terzi.

Il Voucher è spendibile presso I Centri estivi valuteranno gli inserimenti secondo la propria programmazione e i limiti numerici di ammissione prevista.

Il Comune non è responsabile per eventuali mancati inserimenti dovuti per i predetti motivi.

Il Soggetto Erogatore iscritto nel Catalogo è tenuto, pena la decadenza dell'iscrizione, ad informare tempestivamente il Comune di Sulmona delle eventuali modifiche intervenute in riferimento . alle dichiarazioni ed indicazioni rese in fase di iscrizione, che saranno oggetto di esame e

valutazione dell'Ente per decidere sul mantenimento, sospensione o revoca dell'iscrizione e/o convenzionamento.

Per valutare l'andamento del servizio dovrà essere predisposto, d'intesa con il Comune un questionario di soddisfazione da far compilare ai familiari dei minori che frequenteranno il centro. Con l'iscrizione nel catalogo l'operatore dovrà garantire il servizio per il quale si è reso disponibile impegnandosi all'osservanza di tutte le vigenti disposizioni legislative; in particolare, qualora sia presente personale assunto, sarà tenuto ad applicare il trattamento economico e normativo stabilito dai vigenti contratti collettivi nonché dagli accordi integrativi in vigore per il tempo e nelle località in cui si svolge il servizio. L'operatore è inoltre responsabile in via esclusiva dei danni che possono derivare a persone, cose o animali nell'espletamento dei servizi che, comunque, saranno svolti mediante autonoma organizzazione e ad suo esclusivo rischio del medesimo operatore.

Il Comune di Sulmona è completamente estraneo ai rapporti nascenti tra l'operatore e il personale dipendente nonché tra l'operatore e i futuri beneficiari dei servizi.

6. Ulteriori disposizioni

In forza di quanto sopra stabilito, il presente Avviso non costituisce avvio di procedura di gara pubblica né proposta contrattuale, ma viene pubblicato al solo fine di eseguire apposita indagine di mercato a scopo puramente esplorativo per acquisire le manifestazioni di interesse previste dall'Avviso Regionale in premessa richiamato.

Il Comune si riserva espressamente la facoltà di recedere dalla procedura o di sospenderla o modificarne i termini e/o le condizioni in ogni momento, senza preavviso e senza motivazione, qualunque sia il grado di avanzamento della procedura e senza che ciò possa far sorgere in capo ai soggetti partecipanti diritto a risarcimento o indennizzo.

Il Comune si riserva, altresì, di invitare i concorrenti, se necessario, a completare o a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentate.

7. Pubblicazione e chiarimenti

L'Avviso viene pubblicato per 7 (sette) giorni consecutivi sul sito internet del Comune di Sulmona.

In ordine alla presente procedura è possibile ottenere chiarimenti mediante la formulazione di quesiti scritti da inoltrare al seguente indirizzo di posta elettronica: servizi sociali @comune.sulmona.aq.it oppure recandosi presso la sede dei servizi sociali del comune siti in Via g. Pansa snc – ex Caserma Pace

8. Responsabile del procedimento

Il responsabile del procedimento è individuato nella Dott.ssa A.R. Spagnoli

9. Privacy

Ai sensi del GDPR (Regolamento Generale sulla Protezione Dati, in vigore in tutta l'Unione Europea dal 25 maggio 2018) i dati acquisiti in esecuzione della presente indagine di mercato sono utilizzati esclusivamente per le finalità relative al procedimento amministrativo per il quale essi vengono comunicati, secondo le modalità previste dalle leggi e dai regolamenti.

Sulmona, 13/07/2020

Il dirigente ad Interim
(Dott.ssa F. Sorrentino)