



Città di Sulmona

Medaglia d'Argento al Valore Militare
Provincia dell'Aquila

ORDINANZA SINDACALE

ORDINANZA N. 104 del 28/12/2017

OGGETTO :

Avvio del servizio di raccolta differenziata domiciliare "PORTA A PORTA" su tutto il territorio comunale

Premesso:

- che le pubbliche Amministrazioni intraprendono, nell'esercizio delle rispettive competenze, iniziative volte a prevenire e ridurre la produzione dei rifiuti attraverso l'adozione di misure dirette al recupero degli stessi;
- che l'art. 198 del Decreto Legislativo 03.04.2006, n° 152, ha disposto che i Comuni, nel rispetto dei principi di trasparenza, efficienza, efficacia ed economicità, stabiliscano, tra l'altro, le modalità del servizio di raccolta dei rifiuti urbani, di conferimento, della raccolta differenziata e del trasporto dei rifiuti urbani ed assimilati, al fine di garantire una distinta gestione delle diverse frazioni di rifiuti e promuovere il recupero degli stessi, nonché per conseguire gli obiettivi prescritti dalla parte IV del D. Lgs. 152/06 e s.m.i., in conformità con la legislazione regionale di riferimento;
- che la tutela dell'ambiente, il miglioramento della raccolta differenziata e la riduzione del conferimento dei rifiuti in discarica costituiscono obiettivi strategici dell'Amministrazione Comunale;
- che con ordinanze sindacali n. 1/2012, n. 108/2015 e n. 11/2016 si è provveduto ad avvio progressivo della raccolta porta a porta nelle seguenti aree della città: centro Storico, zona delle Circonvallazioni Orientale ed Occidentale e Villa Comunale, zona artigianale e industriale;
- che dal mese di Settembre 2017 sono stati organizzati incontri pubblici nelle restanti zone della città, che saranno interessate dalla estensione del servizio in modalità porta a porta, al fine di procedere alla illustrazione e discussione con la cittadinanza e con gli operatori economici del nuovo metodo di raccolta;
- che risulta in fase di completamento l'attività di distribuzione dei contenitori ai cittadini coinvolti dal nuovo sistema;
- che, pertanto, si può procedere all'avvio della raccolta differenziata "porta a porta", interessando, in fase di ultima fase di attuazione ed in esecuzione del progetto PAR FSC 2007/2013 – DGR 420/2013 e DGC n. 228/13, la restante parte del territorio comunale;
- che, nelle more di una organica revisione della disciplina regolamentare del Comune in materia di gestione dei rifiuti urbani comunali, da basarsi sulla progressiva acquisizione di informazioni consolidate in esito all'entrata a regime del servizio della raccolta differenziata con il metodo del "porta a porta", si ravvisa la necessità di disciplinare le modalità di conferimento con lo strumento dell'ordinanza;
- che la prassi di abbandonare rifiuti al di fuori dei cassonetti, favorita anche dalla presenza nella zona interessata di numerose utenze non domestiche (ristoranti, bar e altre attività commerciali),

dà luogo a problemi di igiene e sicurezza pubblica che richiedono frequenti interventi di derattizzazione e disinfezione;

- Vista la nota Cogesa spa in atti al prot. 47872 del 20/12/2017, con cui la Società comunica che l'avvio effettivo del servizio di raccolta porta a porta su tutto il territorio comunale potrà essere efficacemente operato a decorrere dalla data del 02.01.2018;

- Vista la nota Cogesa spa in atti al prot. 47884 del 20/12/2017 con cui Cogesa spa ha trasmesso i calendari di raccolta per le utenze domestiche e le utenze non domestiche in vigore, per l'intero territorio comunale, a partire dal 2/01/2018;

Visto l'art. 7/bis del D. Lgs. 267/2000 che testualmente recita: “*1. Salvo diversa disposizione di legge, per le violazioni dei regolamenti comunali e provinciali si applica la sanzione amministrativa pecuniaria da 25 euro a 500 euro.*

1bis La sanzione amministrativa di cui al comma 1 si applica anche alle violazioni alle ordinanze adottate dal sindaco e dal presidente della provincia sulla base di disposizioni di legge, ovvero di specifiche norme regolamentari...;

Visto l'art. 50 del D. Lgs. 267/2000;

ORDINA

- a fare data dal 02 gennaio 2018, tutte le Utenze domestiche e non domestiche del territorio Comunale che producono rifiuti urbani e assimilati agli urbani **hanno l'obbligo di conferire detti rifiuti al servizio pubblico di raccolta in forma separata per frazioni omogenee**. L'esatta indicazione di zone, sistemi, modalità e tempistiche sono specificate nell'allegato disciplinare, che costituisce parte integrante della presente Ordinanza;

- a partire da detta data del 2 Gennaio 2018 **sono dismessi e non più utilizzabili tutti i cassonetti stradali** precedentemente posizionati e fruibili presso le strade e le aree pubbliche, i Consorzi, i condomini, gli esercizi commerciali e produttivi (salve specifiche eccezioni temporanee autorizzate nella fase di avvio del servizio);

- a partire dalla stessa data, ai fini del conferimento dei rifiuti al servizio pubblico di raccolta, devono essere utilizzati **ESCLUSIVAMENTE i contenitori** (singoli o condominiali) consegnati in comodato d'uso gratuito dal Comune dall'Ente;

- il conferimento dei rifiuti da parte delle utenze cittadine deve avvenire in conformità alla presente Ordinanza ed al disciplinare allegato, che sostituiscono integralmente quanto disposto con le precedenti ordinanze n. 1/2012, n. 108/2015, n. 11/2016 ed i relativi allegati;

- il conferimento dei rifiuti deve effettuarsi di norma su area pubblica, esponendo i contenitori sul limite tra la proprietà pubblica e quella privata (marciapiedi, soglia, etc.) esclusivamente negli orari consentiti. Solo in casi specifici (soggetti diversamente abili, situazioni di oggettiva impossibilità, istituzioni militari, scolastiche e similari) il ritiro potrà essere svolto all'interno di proprietà private, previa specifica verifica in contraddittorio ed espressa autorizzazione;

- in presenza di contenitori con rifiuti non conformi alle tipologie da raccogliere, gli operatori addetti al servizio non provvederanno alla raccolta dei rifiuti ed opereranno l'immediata segnalazione all'utenza interessata, mediante apposito avviso di errore di conferimento; a seguito del predetto avviso, il contenitore sarà considerato rifiuto indifferenziato e l'Utenza sarà tenuta a ritirarlo, pena l'irrogazione delle sanzioni previste nel seguito della presente Ordinanza;

- il mancato rispetto delle modalità di conferimento dei rifiuti è soggetto alla sanzione amministrativa pecuniaria prevista dall'art. 7/bis, co. 1 bis del D. Lgs. 267/2000;

- si intendono espressamente abrogate le precedenti ordinanze sindacali n. 1/2012, n.108/2015, n. 11/2016 ed i relativi allegati, nonché ogni eventuale provvedimento incompatibile con il presente atto;

Il presente Atto ha validità nelle more dell'organica revisione della disciplina regolamentare di cui all'art. 198 co. 2 D.Lgs. 152/2006, conformemente alla legislazione regionale.

Sono allegati al presente atto, del quale costituiscono parte integrante e sostanziale:

- Disciplinare e suoi allegati come di seguito indicati:
Allegato 1: Tipologie dei rifiuti e modalità di raccolta
Allegato 2: Modalità di raccolta rifiuti ingombranti, RAEE e legnosi;
Allegato 3: Calendario di raccolta Utenze Domestiche (UD) e Utenze non Domestiche (UND)

Il presente provvedimento è trasmesso ai seguenti uffici:

- alla Segreteria Generale, perché provveda alla sua conservazione ed archiviazione;
- alla Dirigenza del Settore 4° – Ambiente ed Infrastrutture;
- al Corpo di Polizia Municipale, per quanto di competenza;

Il presente provvedimento, pubblicato all'Albo pretorio online e sul proprio sito istituzionale, è, altresì, trasmesso:

- All' Ufficio Territoriale del Governo - Prefettura di L'Aquila
- Alla Regione Abruzzo - Direzione Regionale Protezione Civile – Ambiente - Servizio Gestione Rifiuti
- Alla Provincia di L'Aquila – Settore Ambiente
- Al Commissariato - Polizia di Stato di Sulmona
- Alla Compagnia dei Carabinieri di Sulmona
- Alla Compagnia della Guardia di Finanza di Sulmona
- Alla Polizia Provinciale di L'Aquila
- Alla Azienda Sanitaria locale n. 1 Avezzano Sulmona L'Aquila
- A Cogesa spa

Avverso la presente ordinanza e ammesso ricorso avanti al Tribunale Amministrativo Regionale di L'Aquila, entro 60 gg., ovvero innanzi al Presidente della Repubblica, entro il termine di 120 gg.

IL SINDACO
Dott.ssa Annamaria Casini

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/200 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione.

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti.