

Allegato "A" - Schema di domanda

Al Dirigente del Servizio Amministrazione del personale
del Comune di Sulmona
Via Mazara, 21
67039 SULMONA (AQ)

OGGETTO: Domanda di ammissione al concorso pubblico, per esami, finalizzato all'assunzione a tempo indeterminato e parziale al 50% di n. 2 unità di personale, profilo professionale di Istruttore direttivo contabile – Categoria “D” – Posizione economica “D1”.

Il/La sottoscritto/a chiede di essere ammesso/a a partecipare al concorso pubblico, per esami, finalizzato all'assunzione a tempo indeterminato e parziale al 50% di n. 2 unità di personale, profilo professionale di Istruttore direttivo contabile – Categoria “D” – Posizione economica “D1”.

Allo scopo sotto la propria responsabilità: (artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000)

DICHIARA

- a) di essere nato/a a il e di risiedere a in Via/Piazza..... n. (Codice Fiscale.....);
- b) di essere in possesso della cittadinanza ovvero di essere cittadino del seguente Stato membro dell'Unione Europea..... e di essere in possesso dei seguenti ulteriori requisiti:
- godimento dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o di provenienza;
 - possesso di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
 - adeguata conoscenza della lingua italiana;
- c) di essere fisicamente idoneo/a all'impiego e al servizio;
- d) di godere dei diritti civili e politici;
- e) di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di (ovvero precisare i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle stesse);
- f) di non essere stato/a destituito/a, dispensato/a dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero non essere stato/a dichiarato/a decaduto/a da un impiego statale, ovvero non essere stato/a licenziato/a da una Pubblica Amministrazione ad esito di un procedimento disciplinare per scarso rendimento o per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o con mezzi fraudolenti;
- g) di non essere stato/a interdetto/a dai pubblici uffici sulla base di una sentenza passata in giudicato o sottoposto/a a misure che per legge escludono l'accesso agli impieghi presso le Pubbliche Amministrazioni;
- h) di essere in possesso del seguente titolo di studio tra quelli richiesti all'art. 4 del bando di concorso:..... conseguito il..... presso con la seguente votazione:.....;
- i) di trovarsi, nei riguardi degli obblighi imposti dalla legge sul reclutamento militare, nella seguente posizione.....(solo per gli aspiranti di sesso maschile nati fino all'anno 1985);
- j) di non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di

- impiego con la Pubblica Amministrazione (in caso contrario indicare quali.....);
- k) di essere in possesso, ai sensi dell'art. 5, comma 4, del DPR n. 487/94 e ss. mm. e ii., e dell'art. 18 del bando di concorso dei seguenti titoli che danno diritto alle precedenze o preferenze di legge, dei quali chiede di usufruire, a parità di punteggio:
 - l) di essere consapevole che chiunque rilascia dichiarazioni mendaci è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, nonché decade dai benefici eventualmente conseguiti (artt. 75 e 76 del D.P.R. 445/2000);
 - m) di avere a disposizione tutti i dispositivi e risorse previsti all'art. 15 del bando di concorso, necessari in caso di svolgimento delle prove da remoto;
 - n) di avere preso piena visione del contenuto dell'art. 21 del Bando di concorso “*Trattamento dei dati personali*”;
 - o) di essere consapevole che tutte le comunicazioni relative alla data e sede di svolgimento delle prove d'esame, alle modalità di svolgimento e ai relativi esiti saranno rese note mediante pubblicazione, con valenza di notifica a tutti gli effetti, sul sito internet del Comune di Sulmona (<http://www.comune.sulmona.aq.it> – Sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di concorso);
 - p) di avere necessità, in relazione alla propria disabilità, come da documentazione allegata, dei seguenti ausili.....e/o di tempi aggiuntivi (*si allega dichiarazione resa dalla commissione medico-legale dell'Azienda Sanitaria Territoriale di riferimento o da equivalente struttura pubblica contenente esplicito riferimento alle limitazioni che la disabilità determina in funzione della partecipazione alle prove*);
 - q) di accettare tutte le condizioni previste dalle norme regolamentari dell'ente, concernenti l'ordinamento generale degli uffici e servizi e le modalità per l'accesso agli impieghi nonché le disposizioni contenute nel bando di concorso per il reclutamento delle unità di personale di che trattasi;
 - r) di inviare la domanda di partecipazione al presente concorso attraverso il seguente indirizzo di Posta Elettronica Certificata (PEC).....del quale il sottoscritto è intestatario;
 - s) di essere in possesso del seguente indirizzo e-mail di posta elettronica:.....;

EVENTUALE: solo per i concorrenti che intendano partecipare in qualità di riservatario ai sensi degli artt. 1014, comma 4 e 678, comma 9, del D. Lgs. n. 66/2010 e s.m.i. barrare la casella sottostante:

Il sottoscritto dichiara di essere in possesso del requisito di cui agli artt. 1014 e 678 del D. Lgs. n. 66/2010 e s.m.i. e, pertanto, di partecipare al presente concorso in qualità di riservatario, allegando alla presente domanda idonea documentazione comprovante il proprio status di riservatario (volontari in ferma breve e ferma prefissata delle Forze Armate congedati senza demerito, ovvero durante il periodo di rafferma, nonché dei volontari in servizio permanente, oltre che in favore degli ufficiali di complemento in ferma biennale e degli ufficiali in ferma prefissata che hanno completato senza demerito la ferma contratta).

EVENTUALE: solo per i candidati affetti da disturbi specifici di apprendimento (DSA), barrare la casella sottostante:

Il/La sottoscritto/a dichiara di essere affetto da disturbi specifici di apprendimento (DSA), di cui alla L. 170/2010, del D.L. n. 80/2021 convertito in L. n. 113/2021 e del Decreto interministeriale sottoscritto dal Ministro per la Funzione Pubblica, dal Ministro del Lavoro e delle

Politiche sociali e dal Ministro per le disabilità, come da documentazione medica allegata, e pertanto richiede (*barrare l'opzione di cui si ha necessità*):

1. di sostituire la prova scritta con un colloquio orale in quanto affetto da una grave disgrafia e disortografia (risultante dalla documentazione allegata);
2. di utilizzare, a titolo compensativo a fronte delle difficoltà di lettura, di scrittura e di calcolo, i seguenti strumenti:
 - programmi di video scrittura con correttore ortografico o il dettatore vocale in quanto soggetto affetto da disgrafia e disortografia (risultante dalla documentazione allegata);
 - programmi di lettura vocale in quanto soggetto affetto da dislessia (risultante dalla documentazione allegata);
 - la calcolatrice in quanto soggetto affetto da discalculia (risultante dalla documentazione allegata);
 - altro ausilio tecnologico.....(da sottoporre al giudizio della commissione);
3. di avere dei tempi aggiuntivi che, comunque, non potranno eccedere il cinquanta per cento del tempo assegnato per la prova;

Il/La sottoscritto/a dichiara di essere a conoscenza che l'adozione delle misure suddette sarà determinata ad insindacabile giudizio della Commissione giudicatrice sulla scorta della documentazione esibita, secondo quanto stabilito dalla normativa vigente in materia.

EVENTUALE: solo per i candidati affetti da invalidità uguale o superiore all'80% barrare la casella sottostante:

di non essere tenuto, ai sensi dell'art. 25 – comma 9 del D.L. 24/06/2014, n. 90, convertito in Legge 11/08/2014 n. 114, a sostenere l'eventuale prova preselettiva ai sensi dell'art. 20 comma 2 - bis della Legge 104/1992, in quanto persona affetta da invalidità uguale o superiore all'80% (*si allega idonea e relativa documentazione*).

Il/La sottoscritto/a chiede, infine, che ogni comunicazione inherente il concorso in oggetto gli/le venga recapitata all'indirizzo sotto riportato, impegnandosi a comunicare ogni variazione dello stesso e sollevando l'amministrazione da ogni responsabilità, in caso di irreperibilità del destinatario:

Sig./Sig.ra.....

Via

Città.....CAP.....

Tel/Cell.....

E-mail:.....

_____ , _____
(luogo) (data)

(firma)

Si allegano:

1. copia del documento di identità
2. ricevuta attestante l'avvenuto versamento della tassa di concorso (€. 10,33);

EVENTUALE:

- *In caso di concorrente riservatario ai sensi degli artt. 1014, comma 4 e 678, comma 9, del D. Lgs. n. 66/2010 e s.m.i., allegare idonea documentazione comprovante il proprio status di riservatario;*
- *In caso ricorrono le condizioni di cui alla lettera p) allegare la dichiarazione resa dalla commissione medico-legale dell'Azienda Sanitaria Territoriale di riferimento o da equivalente struttura pubblica contenente esplicito riferimento alle limitazioni che la disabilità determina in funzione della partecipazione alle prove;*
- *In caso di concorrente affetto da disturbi specifici di apprendimento (DSA), allegare apposita dichiarazione resa dalla commissione medico-legale dell'ASL di riferimento o da equivalente struttura pubblica attestante la necessità per il candidato di ricorrere alla misura dispensativa, agli strumenti sostitutivi e/o ai tempi aggiuntivi;*
- *In caso di concorrente affetto da invalidità uguale o superiore all'80%, allegare idonea e relativa documentazione attestante il grado di invalidità.*